

**VILNIAUS MOKYKLOS –DARŽELIO
„DAINORĖLIAI“
UGDYMO PLANAS**

2019-2020 ir 2020 - 2021m.



Vilnius

TURINYS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS.....	4
III SKYRIUS.....	5
I SKIRSNIS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ.....	5
II SKIRSNIS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS.....	7
III SKIRSNIS MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE	8
IV SKIRSNIS PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS	9
V SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS.....	10
VI SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	10
VII SKIRSNIS MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS.....	12
VIII SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE.....	14
IX SKIRSNIS	14
UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS	14
X SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS.....	15
XI SKIRSNIS MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS	16
XII SKIRSNIS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS	16
XIII SKIRSNIS LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS. KLASIŲ DALINIMAS	17
XIV SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTTINĖSE KLASĖSE	17
XV SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE.....	17
IV SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS	18

2019-2021 M.M. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS

UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo plane (toliau – Ugdymo planas) reglamentuojamas pradinio ugdymo programos, specializuoto ugdymo krypties programų (pradinio ugdymo kartu su muzikos, dailės, menų, sporto ar kitu ugdymu programų), pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, (toliau – Pradinio ugdymo programa) ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Vilniaus mokykloje -darželyje „Dainorėliai“ (toliau mokykla) 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metais.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti Pradinio ugdymo programos vykdymo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti mokykloje, kuriais vadovaudamasi mokykla, atsižvelgdama į bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja pradinį ugdymą, sudarydama lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti gaires ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti mokykloje;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Mokyklos 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) rengiamas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal

formaliojo švietimo programos (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu.

5. Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam skiriama ne mažiau kaip 30 minučių;

5.2. **Išlyginamoji klasė** – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų;

5.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

5.4. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu;

5.5. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

5.6. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, plėtojant gebėjimus ir galias;

5.7. kitos Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Mokyklos 2019–2020 mokslo metų pradinio ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) rengiamas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu, Pradinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas), Pradinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros

mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu.

6. Mokykla, rengdama Mokyklos ugdymo planą, rėmėsi švietimo stebėsenos, nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis.

7. Rengiant Mokyklos ugdymo planą, mokyklos vadovo 2019-06-05 įsakymu Nr. V-62 sudaryta darbo grupė, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojai, mokyklos administracijos, mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovai, tėvai (globėjai).

8. Mokykloje susitarta dėl mokyklos ugdymo plano turinio, struktūros ir formos ir jo įgyvendinimo galimybių. Mokyklos ugdymo planas parengtas, vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

9. Mokykla parengė Pradinio ugdymo programų įgyvendinimo Mokyklos ugdymo planą dvejiems mokslo metams.

10. Mokyklos ugdymo planas patvirtintas mokyklos direktoriaus 2019-08-31 įsakymu Nr. V-xx, projektą suderinus su mokyklos taryba.

III SKYRIUS

I SKIRSNIS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

11. Ugdymo proceso organizavimo trukmė 2019-2020 ir 2020-2021 m.:

11.1 Ugdymo procesas 2019–2020 mokslo metais pradedamas rugsėjo 2 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	Ugdymo proceso trukmė dienomis
1-4	06-08	35	175

11.2. 2020–2021 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d.

12. Ugdymo procese skiriamos atostogos (direktoriaus 2019-08-31 įsakymas Nr. V-XX):

12.1. Mokinių atostogos 2019–2020 mokslo metais:

Rudens	2019-10-28 – 2019-10-31
Žiemos (Kalėdų)	2019-12-23 – 2020-01-03

Žiemos	2020-02-17 – 2020-02-21
Pavasario (Velykų)	2020-04-14 – 2020-04-17
Vasaros	2020-06-10-2020-08-31

12.2. Mokinių atostogos 2020–2021 mokslo metais:

Rudens	2020-10-26 – 2020-10-3
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23 – 2021-01-05
Žiemos	2021-02-15 – 2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06 – 2021-04-09
Vasaros	2021-06-09 - 2021-08-31

13. Ugdymosi procesas pagal pradinio ugdymo programą skirstomas pusmečiais (2019-08-31 direktoriaus įsakymas Nr.V-XX):

I pusmetis rugsėjo 2 d. – sausio 10 d.

II pusmetis sausio 13 d. – birželio 8 d.

14. Ugdymo organizavimo formos:

Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

- Ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas numatomas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „ Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai “ patvirtinimo“.

- Ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, gali būti įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys.

- Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.).

- Neformaliojo švietimo užsiėmimai.

15. Ugdymo proceso trukmė:

Pamokų trukmė 1 kl. mokiniams – 35 min.

Pirma	08:30 - 09:05
Antra	09:35 - 10:10
Trečia	10:20 - 10:55
Ketvirta	11:05 - 11:40
Penka	11:50 - 12:25

Pamokų trukmė 2-4 kl. mokiniams – 45 min.

Pirma	08:30 - 09:15
Antra	09:45 - 10:30
Trečia	10:40 - 11:25
Ketvirta	11:35 - 12:20
Penka	12:30 - 13:15

16. Mokyklos vadovas, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Sprendimą dėl ekstremaliosios padėties paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės administracijos direktorius. Mokyklos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį.

17. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą gali neatvykti 1-4 klasių mokiniai. Ugdymo procesas, atvykusiems į mokyklą mokiniams, vykdomas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir elektoriniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

II SKIRSNIS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

18. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas pagal mokyklos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos

Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) ir kt.

19. Ugdymo turinys planuojamas rengiant ilgalaikius planus. Metinius ilgalaikius planus mokytojai teikia suderinimui direktoriaus pavaduotojai iki 2019-09-10.

III SKIRSNIS MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE

20. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Mokykloje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia mokyklos vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

21. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma).

22. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas vykdydama „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą“, patvirtintą švietimo ir mokslo ministro 2006-03-17 įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl alkoholio, tabako, ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“. Integracija vykdoma taip:

- 1-4 klasių auklėtojai organizuoja ne mažiau kaip 2 užsiėmimus per mokslo metus darbo su klase metu;

23. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio

25 d. įsakymu Nr. V-941, „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa). Integracija vykdoma taip:

- 1-4 klasių mokytojai organizuoja po 2 užsiėmimus darbo su klase metu;
24. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama „Antrojo žingsnio“ programa.
- 2-4 klasių mokytojai organizuoja 2 užsiėmimus su klase metu.

Kiekvieną dieną sudaromos galimybės kiekvienam mokiniui užsiimti fiziškai aktyvia veikla pertraukų metu sporto aikštyne, kieme, salėje. Ugdymo proceso metu yra pertrauka skirta mokinių maitinimui ir aktyviam poilsiui.

IV SKIRSNIS PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

25. Ugdymo procese kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sporto, praktinei, socialinei, prevencinei ir kitai pagal mokinių ir mokyklos poreikius parinktai veiklai per mokslo metus skiriama 15 mokymosi dienų. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių.

	2019-2020	2020 -2021
1.	Pažintinės ekskursijos po Lietuvą (1 diena)	Pažintinės ekskursijos po Lietuvą (2 dienos)
2.	Pažintinės ekskursijos po Vilnių (1 diena)	Pažintinės ekskursijos po Vilnių (2 dienos)
3.	Edukacinės išvykos(1 diena)	Edukacinės išvykos (3 dienos)
4.	Gamtos dienos (1 diena)	Gamtos dienos (1 diena)
5.	Menų dienos (1 diena)	Menų dienos (2 dienos)
6.	Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas 100-mečio minėjimas (1 diena)	Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas 100-mečio minėjimas(1 diena)
7.	Kovo 11-osios, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimas (1 diena)	Kovo 11-osios, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimas (1 diena)
8.	Sveikatinimo ir sporto diena (1 diena)	Sveikatinimo ir sporto diena (1 diena)
9.	Atradimų diena ((laboratoriniai darbai) (1 diena)	Atradimų diena ((laboratoriniai darbai) (1 diena)
10.	Kultūrinė – bendruomeninė diena	Kultūrinė – bendruomeninė (1 diena)

	(1 diena)	
--	-----------	--

V SKIRSNISMOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

26 Pradinio ugdymo programos mokiniams per dieną gali būti ne daugiau kaip 5 pamokos. Ugdomoji veikla gali tęstis ilgiau.

27. Kontrolinių darbų organizavimas:

- kontrolinių darbų tvarkaraštis rengiamas 1 mėnesiui;
- mokytojai tarpusavyje suderina kontrolinių darbų datas;
- mokiniams per dieną gali būti skiriamas ne daugiau nei vienas kontrolinis darbas;
- kontroliniai darbai neskiriami paskutinę dieną prieš ir pirmąją dieną po atostogų ar šventinių dienų;
- kontroliniai darbai negali būti rašomi po mokinio ligos. Kontrolinio darbo rašymo data derinama su mokiniu;
- kontrolinių darbų tvarkaraštį kontroliuoja direktoriaus pavaduotoja.

28. Namų darbų skyrimas:

- klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje namų darbų apimtį ir kontroliuoja namų darbų atlikimo datas;
- visų klasių mokiniams atostogoms ir švenčių dienoms namų darbai neskiriami;
- 1 klasių mokiniams ugdymas organizuojamas mokykloje, neskiriant namų darbų;

VI SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOŠI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

29. Mokinių pažangos stebėjimas ir fiksavimas:

- baigiantis pusmečiui individuali pažanga fiksuojama ir aptariama padedant klasės auklėtojiui ar dalyko mokytojiui.

30 Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

- mokiniai vertinami pagal Pradinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas 2008 m. rugpjūčio 26 d. Nr. ISAK-2433; Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašą, patvirtintą 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309 ir Vilniaus darželio-mokyklos

„Dainorėliai“ Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą 2016-10-16 direktoriaus įsakymu Nr. V-41;

- mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, planuodami mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimą, atsižvelgia į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

31. Mokykla nustatė ir skiria ne daugiau kaip 2 savaitių adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis ir naujai atvykusiems mokiniams. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukti klasių vadovai.

32. Mokyklos ugdymo procese naudojami vertinimo būdai:

- Formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat, ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (žodžiu ir raštu) apie jo mokymosi eigą, pasiekimus, nesėkmes. Formuojamasis vertinimas vyksta kiekvieną dieną, kiekvieną pamoką, taip pat ne pamokos metu: stebint, kaip mokiniai elgiasi, kaip bendrauja ir bendradarbiauja.

- Diagnostinis vertinimas – atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes. Gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai (praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai). Informacija apie mokymosi rezultatus mokiniams ir tėvams pateikiama trumpais komentarais (žodžiu ir raštu).

- Apibendrinamasis vertinimas – atliekamas ugdymo etapo (pusmečio, metų pabaigoje) ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai įrašomi orientuojantis į Bendrųjų programų aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius (aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatentkinamas“.

- Mokinių pasiekimų patikrinimas vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos .

33. Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo informacija panaudojama analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

34. Mokykla apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus) informuoja mokyklos nustatyta tvarka.

35. Dorinio ugdymo pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

36. Mokinio, kuriam pradinio ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal pradinio ugdymo programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

37. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą mokymosi pasiekimai vertinami aptarus mokinio pasiekimus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

VII SKIRSNIS MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

38. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

39. Už mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą mokykloje atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

40. Mokykla, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

- diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;
- ugdo mokinių pasididžiavimo savo mokykla, mokymusi jausmus;
- ugdo atkaklumą mokantis;
- nuolat aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokyklos bendruomenėje;
- nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams;
- kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;
- tobulina mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, itin daug dėmesio skirdama grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui; jais grindžia reikiamus sprendimus dėl įvairių mokinių grupių, klasių mokinių pasiekimų dinamikos, mokytojų ir visos mokyklos indėlio į mokinių pažangą.

41. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, specialusis ugdymas yra skiriamas ir organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011

m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

42. Mokiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikomos arba individualizuojamos mokomųjų dalykų Bendrosios programos, formuojamas ugdymo turinys, numatomos ugdymosi erdvės ir formos, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų (globėjų) pageidavimus, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.

43. Pritaikyta bendrojo ugdymo programa - mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius tenkinanti ugdymo programa, padedanti ugdytis pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias. Parengiama pagal bendrojo ugdymo programas, apibrėžianti ugdymo gaires, dalykų turinio apimtį ir numatomus mokinio mokymosi pasiekimus, planuojamas įgyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Programa gali skirtis savo turiniu nuo valstybės lygmeniu apibrėžtos programos mokinių pasiekimų lygiais, temomis ir apimtimi.

44. Programas parengia mokytojai, konsultuodamiesi su švietimo pagalbos specialistais, pagal programos formą vienam pusmečiui (trimestriui), o kai mokinio mokymosi raida tolygi, gali būti rengiama ir visiems mokslo metams.

45. Mokinui, besimokančiam pagal individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelektualinius gebėjimus, mokymosi formą, ugdymo organizavimo būdą. Ugdymas organizuojamas pritaikytoje aplinkoje, atitinkančioje mokinio poreikius, teikiant būtiną pagalbą, aprūpinant ugdymui skirtomis specialiosiomis mokymo ir techninės pagalbos priemonėmis. Programos turinys skiriasi nuo bendrųjų ugdymo programų .

46. Mokykla organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą, atsižvelgia:

- į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);
- mokymosi ir švietimo pagalbos reikmes (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas);
- ugdymo programą (Bendrąsias pradinio, pritaikytas ar individualizuotas programas).

47. Mokykloje užtikrinamas mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo tęstinumas ir nuoseklumas.

48. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pagalba teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis tvarkomis, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr.V-

1228(Žin.,2011,Nr.92-4395) bei pedagoginės psichologinės tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

49. Pagalbos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių teikimo formos:

- individuali pagalba;
- specialiosios pratybos.

50. Mokymosi pagalbos poreikių nustatymas ir organizavimas:

- Mokymosi procesą stebi kiekvienoje klasėje dėstantys mokytojai ir laiku nustato mokiniui kylančius mokymosi sunkumus. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus jie informuoja mokyklos švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu tariaisi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba.
- Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.

51. Mokykla, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiria 1 konsultacinę valandą 3 – 4 klasėje.

52. Mokykla siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, atsižvelgia į mokinių poreikius, mokyklos kontekstą.

VIII SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

53. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Žin., 2006, Nr. 4-115).

54. Neformaliojo švietimo veikla yra skirta meninei, sportinei ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, pažinimo kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai .

55. Neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 5 mokiniai (2019-08-31 direktoriaus įsakymas Nr.V-XX).

56. Neformaliojo švietimo veikla mokinių atostogų metu nevyksta.

IX SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

57. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“).

58. Prevencinių, sveikos gyvensenos, pilietiškumo, ugdymo karjerai integravimas:

○ Įgyvendindami Ilgalaikę pilietinio ir tautinio ugdymo programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Seimo 2006 m. rugsėjo 19 d. nutarimu Nr. X-818:

- mokytojai integruoja medžiagą pagal dalyko temas;
- organizuojami valstybinių švenčių minėjimai.
- Vadovaujantis Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 (Žin., 2012, Nr. 82-4284) įgyvendinimas mokinių ugdymas karjerai:

- 1-4 klasių auklėtojai integruoja į klasės vadovo veiklą;

59. Dalykų mokymo integravimas:

○ planuodami ugdymo dalykų turinį mokytojai derina jį tarpusavyje ilgalaikiuose planuose;

○ integruotų pamokų apskaitai užtikrinti integruojamųjų pamokų turinį dienyne mokytojai įrašo integruotoms pamokoms skirtuose puslapiuose dienyne;

○ 1-4 klasėse informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė.

60. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas (plano 22, 23 punktai).

X SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

61. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokyti. Juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikalios skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje.

62. Diferencijavimas taikomas:

○ mokiniui individualiai - pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, tempas, mokymosi aplinka, užduotims skiriamas laikas;

○ mokinių grupei - pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas;

- tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes (atskiru direktoriaus įsakymu).

XI SKIRSNIS MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

63. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti (priedas Nr.3).

XII SKIRSNIS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

64. Mokykla:

- užtikrina, kad tėvai ir mokykla keistųsi abipusiai reikalinga informacija;
- sudaro tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygas dalyvauti mokyklos gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;
- užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti;
- įtraukia tėvus į formalias ir neformalias veiklas pamokų, netradicinių dienų, neformalių veiklų, renginių metu;
- organizuoja klasės tėvų susirinkimus ne mažiau kaip tris kartus per metus;
- organizuoja Tėvų dienas „Atvira mokykla“ – vieną kartą per pusmetį.

65. Mokinių tėvai, globėjai apie mokinių mokymosi pasiekimus informuojami mokyklos nustatyta tvarka.

66. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, skatina (ir konsultuoja) mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):

- sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;
- kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;
- padėti vaikams mokytis namuose;
- palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų;

- o sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų.

XIII SKIRSNIS LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS. KLASIŲ DALINIMAS

67. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo programas, nustato laikinosios grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje nemažesnis kaip 5 mokiniai.

68. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes ir sudaromos laikinosios grupės: doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką (2018-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V1-34):

Dalykas	1 – 4 kl.
Etika	1 val.
Tikyba	1 val.

XIV SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE

69. Mokykla, planuodama mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimą, sudarydama mokyklos ugdymo planą, numato, kurių dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai ar tik dalį kartu, o dalį atskirai (96 punktas).

70. Klasės jungiamos po dvi : 1 – 2 kl., 3 – 4kl. (2018-08-31 direktoriaus įsakymas Nr.V1-35).

71. Atsižvelgiant į Pradinio ugdymo Bendruosiuose ugdymo planuose numatytą skiriamų valandų skaičių, jungtiniam pradinių klasių komplektui skiriamų ugdymo valandų skaičių per savaitę numato mokyklos direktorius (2018-08-31 direktoriaus įsakymas Nr.V1-35):

- o 1 – 2 jungtinei klasei skiriamos 27 valandos per savaitę,
- o 3 – 4 jungtinei klasei skiriamos 27 valandos per savaitę;
- o kiekvienam jungtinės klasės komplektui skiriamos 2 neformaliojo švietimo valandos

XV SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

72. Mokinių mokymasis namie (jei tokių mokinių bus) organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. Vc-1405 (Žin., 2012, Nr. 114-5788), ir Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

73. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar(ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniai gali būti mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

IV SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

74. 2019–2020 mokslo metais 1-4 klasėse pradinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo Bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008 Nr. 99-3848).

75. Dorinio ugdymo organizavimas:

- Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba Romos katalikų tikybą;
- Dalyką mokinsys gali keisti kiekvienais mokslo metais, jo tėvams (globėjams) parašius prašymą.

76. Kalbinis ugdymas:

- siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai turi būti ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas;
- pirmosios užsienio kalbos mokymas:
 - pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;
 - mokykla siūlo anglų kalbą ;
 - užsienio kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę: 2 klasei 2 val, 3 – 4 klasei 2 val.

77. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

- gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Sudarant sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, dalis dalykui skiriamo laiko skiriama organizuojant ugdymą natūralioje gamtinėje aplinkoje, ;
- socialiniams gebėjimams ugdytis, dalį (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje

78. Matematinis ugdymas:

- organizuojant matematinį ugdymą vadovautis ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones.

79. Fizinis ugdymas:

- kūno kultūrai skiriamas 2 ugdymo valandas per savaitę;

80. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos):

- technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto ugdymo plano 88 punkte;

81. Mokiniai, kurie mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas neatleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo.

82. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

- Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

2. Žmogaus saugos bendroji programa integruojama į mokomuosius dalykus, klasės vadovo veiklą. Temos numatomos rengiant ilgalaikius mokomojo dalyko, klasės vadovo planus.

3. mokyklos pasirinktos prevencinės ir kitos ugdymo programos integruojamos į ugdymo turinį remiantis 22,23,62 punktais. Temos numatomos rengiant ilgalaikį mokomojo dalyko planą, klasės vadovo planą, neformaliojo švietimo būrelio planą.

83. Ugdymo programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti 2019–2020 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse –35 min., 2–4 klasėse – 45 min.:

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų,	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)

Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Fizinis ugdymas*	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius metams	770 (22)	840 (24)	805 (23)	840 (24)	3255 (93)
**Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	70 (2)		105 (3)		175 (5)
Neformalusis švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

*Kūno kultūrai skiriamos 2 val./savaitėje, o choreografijai 1 val./savaitėje

** Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, paskirstytos taip:

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Valandų skaičius	Mokytojo vardas, pavardė
1.	Matematikos konsultacija 3 klasė	1	A. Bernotė
2.	Solfedis	2	S. Dirsiene
3.	Laboratoriniai darbai	2	

SOCIALINĖ VEIKLA 2019 – 2020 M.M.

Klasė, valandų skaičius	Socialinės veiklos rūšys			
	Pilietinė	Ekologinė	Kraštotyrinė	Pagalba mokyklai
	Pilietinių iniciatyvų organizavimas, veikla savivaldoje, pagalba mokykloje organizuojant apklausas bei jų apibendrinimas, dalyvavimas bendruomenės veikloje ir t.t.	Mokyklos aplinkos tvarkymas, dalyvavimas projektuose, akcijose ir t.t.	Pagalba fiksuojant mokyklos istorijos faktus, laikraščio leidyba ir t.t.	Individuali pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, organizuojant renginius, išvykas, sportines varžybas, pagalba mokytojams tvarkant priemones, atnaujinant mokyklos interjerą, puošiant mokyklą, inventoriaus remontas ir t.t.

VILNIAUS MOKYKLA –DARŽELIS „DAINORĖLIAI“

201... – 201... m.m.

..... kl.asmeninės pažangos įsivertinimas

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Mėnuo										Vidurkis
		09	10	11	12	01	02	03	04	05		
Mokymasis												
1.	Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokose											
2.	Visada ir laiku atlieku namų darbus, į pamokas ateinu pasiruošęs											
3.	Esu drausmingas, netrukduo kitiems mokytis											
4.	Apmąstau, kaip galėčiau pagerinti savo mokymąsi											
5.	Savarankiškai gebu atlikti daugumą užduočių											
6.	Nevėluoju į pamokas, laiku atsiskaitau už savo darbus Jei nesiseka mokytis, kreipiuos į mokytoją ar draugus											
Neformalus ugdymas												
11.	Lankau būrelį (sporto, muzikos, dailės ir pan. ar kt.)											
12.	Aktyviai dalyvauju įvairiuose mokyklos ir klasės renginiuose											
13.	Padedu ruošti mokykloje/ klasėje vykstantiems renginiams											
14.	Laisvalaikiu skaitau knygas, sportuoju, žaidžiu aktyvius žaidimus											
Socialiniai įgūdžiai												
15.	Atlieku socialines veiklas											
16.	Padedu draugams, mokytojams, kitiems žmonėms											
17.	Esu draugiškas, mandagus, geranoriškas											

18. Džiaugiuosi savo pasiekimais
19. Gebu valdyti savo emocijas
20. Laikauosi mokinio taisyklių

Vertinimas:

0 – niekada, 1 – retai, 2 – dažnai, 3 – labai dažnai

PAŽANGOS VERTINIMO REZULTATAI 201.... / 201.... m.m.

ASMENINIO TOBULĖJIMO PLANAS 201.... – 201.... M. M.

Mokymosi, asmeninio tobulėjimo tikslai:

1. _____

2. _____

Kaip sieksiu tikslų, ką pats asmeniškai darysiu?

Kokios mano stipriosios savybės padės įgyvendinti tobulėjimo planą?

Kas man gali padėti namuose?

Kodėl man svarbu, kad pasiekčiau numatytus tikslus?

Mokinys _____

(vardas, pavardē, parašas)

Klasēs auklētōjas _____

(vardas, pavardē, parašas)

Tēvai (globējai, rūpintojai) _____

(vardas, pavardē, parašas)

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I skyrius

Bendrosios nuostatos

1. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
2. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, mokyklos ar individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio galias (nežymus intelekto sutrikimas), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.

II skyrius

Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas

3. Pagrindinio ugdymo individualizuota programa rengiama, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas:
 - mokinio, turinčio nežymų intelekto sutrikimą ir besimokančio bendrosios paskirties klasėje, ugdymas organizuojamas, vadovaujantis bendrojo ugdymo plano 96 punktu.
4. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, mokyklos ugdymo planas rengiamas:
 - mokiniui organizuojant specialiąsias pamokas (logopedines pratybas)
 - pritaikant pradinio ugdymo bendrąsias programas
5. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinamas numatytas bendrojo ugdymo plano 42 punkte.
6. Mokiniui, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimas numatytas bendrojo ugdymo plano 43-57 punktuose

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VALANDŲ PASKIRSTYMAS 2019-2020 MOKSLO METAIS

Eil.Nr.	Neformalaus švietimo užsiėmimų pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius	Mokytojas
1.	Gabiųjų mokinių ugdymas	3 – 4	1	A.Pūslienė
2.	Gabiųjų mokinių ugdymas	1 – 2	1	A.Pūslienė
3.	Matematiniai labirintai	3-4	1	A. Bernotė
4.	Matematiniai labirintai	1-2	1	L.Patašienė
5.	Motorikos lavinimai užsiėmimai	1-2	2	R.Viržintienė
6.	Anglų kalba ir aš	2	1	A. Uselienė
7.	Anglų kalba ir aš	3-4	1	A. Uselienė

SUDERINTA

Mokyklos tarybos 2019-06-29 posėdžio protokolas Nr.

Mokytojų tarybos 2019-06-30 posėdžio protokolas Nr.

Veikla	Data	Atsakingi
Mokslo ir žinių diena	2019 m. rugsėjo 2 d.	Administracija, klasių vadovai
Olimpinė diena. Orientacinis žaidimas	2019 m. rugsėjo 4 savaitė	Klasių vadovai
Ekskursija	2019 m. rugsėjo 4 savaitė	Klasių vadovai
Mokytojo diena	2019m. spalio 1 savaitė	Klasių vadovai
Pažinimo erdvė. Išvykos pagal kultūros pasą mieste.	2019 m. spalio mėn.	Klasių vadovai
Sveikatiada	2019 m. lapkričio mėn.	Klasių vadovai
Draugo diena	2019 m. lapkričio 4 savaitė	Klasių vadovai
Kalėdinės išvykos	2019 m. gruodžio mėn.	Klasių vadovai
Kalbanti Tėvynės Laisvės istorija	2020 m. sausio 13 d.	Klasių vadovai
Gimtojo krašto pažinimo diena	2020 m. vasario 16 d.	Muzikos mokytojai, klasių vadovai
Gimtojo krašto pažinimo diena	2020 m. kovo 11 d.	Muzikos mokytojai, klasių vadovai
Užgavėnės	2020 m. vasario 4 savaitė	Klasių vadovai
Amatų diena	2020 m. kovo 1 savaitė	Klasių vadovai
Žemės diena	2020 m. balandžio mėn.	Administracija, klasių vadovai
Meninės saviraiškos kūrybinių atradimų diena	ir 2020 m. gegužės mėn.	3-4 kl. vadovai, meninio ugdymo pedagogai
Ekskursija	2020 m. gegužės mėn.	Klasių vadovai
Sportinė diena	2020 m. birželio mėn.	Klasių vadovai
Bendruomenės diena	2019 m. birželio 5 d.	Klasių vadovai
Pasitikime vasarą	2019 m. birželio 8 d.	Klasių vadovai