**„Dainorėlių“ d/m darbuotojų REAGAVIMO**

 **Į PATYČIAS IR SMURTĄ PLANAS**

 Pastebėjus ar įtarus smurtą, patyčias

Bet kuris d/m darbuotojas nedelsdamas reaguoja ir stabdo patyčias

Apie įvykį praneša direktoriaus pavaduotojai ugdymui, sveikatos priežiūros specialistei ar logopedei, kurios užpildo formą (priedas Nr. 1)



VGK pirmininkė registruoja užpildytą formą Patyčių registracijos žurnale.

  

Klasės vadovas/grupės auklėtoja aiškinasi situaciją, numato poveikio priemones ir bendradarbiauja su VGK nariais.

Esant sudėtingesnei situacijai organizuojami VGK posėdžiai parengti veiksmų planą patyčių ir smurto situacijoms spręsti.